

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Горячий Ключ
«Основная общеобразовательная школа № 12
имени Героя Советского Союза Аршинцева Бориса Никитовича»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол заседания № 1
от «30» августа 2024 года

УЧТЕНО

мотивированное мнение Совета родителей
(законных представителей)
нессовершеннолетних обучающихся
МБОУ МО ГК ООШ № 12
Протокол от 23.08.2024 г. № 01

Мнение Совета обучающихся
МБОУ МО ГК «ООШ № 12»
Протокол от 22.08.2024 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 189/1 от 30.08.2024 года
Директора МБОУ МО ГК ООШ № 12

_____ О.С. Петрива

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Горячий Ключ
«Основная общеобразовательная школа № 12
имени Героя Советского Союза Аршинцева Бориса Никитовича»**

город Горячий Ключ
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Горячий Ключ «Основная общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза Аршинцева Бориса Никитовича» (далее – Школа, образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом Школы.
- 1.2. Совет обучающихся (далее - Совет) создаётся на добровольных началах и выборной основе.
- 1.3. Совет является одной из форм ученического самоуправления обучающихся.
- 1.4. Совет создаётся в целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА.

- 2.1. Реализация прав обучающихся на участие в самоуправлении образовательным учреждением, формирование навыков управления образованием на уровне ученика, класса, школьного коллектива; привлечение обучающихся Школы к с творчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.
- 2.2. Воспитание обучающихся в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого обучающегося Школы.
- 2.3. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в Школе.
- 2.4. Создание условий для социализации личности.
- 2.5. Принципы ученического самоуправления Совета.
- 2.6. Ученическое самоуправление в Школе строится на следующих принципах:
 - общечеловеческие принципы демократии, гуманности;
 - гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
 - самостоятельность и свобода действий;
 - коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
 - свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
 - приоритет интересов обучающихся, гуманность к каждому отдельному человеку.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

- 3.1. Совет - постоянно действующий орган самоуправления обучающихся. Совет является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 7,8,9 классов.
- 3.2. В состав Совета входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе самоуправления в Школе в течение всего года.
- 3.3. Совет выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу самоуправления в Школе.
- 3.4. Во главе Совета стоит Председатель, избранный голосованием членов Совета на один год. Председатель Совета работает в тесном контакте с администрацией Школы.
- 3.5. Основные формы работы Совета:
 - коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
 - дискуссии, диспуты;
 - конкурсы;
 - деловые игры;
 - проекты.

4. ПРАВА СОВЕТА.

- 4.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.
- 4.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Привлекать обучающихся к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы Школы.
- 4.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий самоуправления.
- 4.5. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в образовательном учреждении.
- 4.7. Вносить предложения о поощрении активных обучающихся Школы.
- 4.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении проблем в Школе).

5. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА.

- 5.1. Изучать и выражать мнения обучающихся по вопросам школьной жизни.
- 5.2. Размещать информацию о деятельности самоуправления на стенде Совета и в школьных средствах информации (сайт).
- 5.3. Члены Совета обязаны:
 - принимать активное участие в деятельности Совета;
 - быть опорой администрации Школы, классных руководителей во всех делах Школы и класса;
 - оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого обучающегося;
 - принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА.

- 6.1. План работы Совета обучающихся составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы учреждения.
- 6.2. Все решения Совета обучающихся оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в средствах массовой информации Школы.
- 6.3. За ведение документации Совета обучающихся отвечает заместитель директора по воспитательной работе.